

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка детский сад №4 «Солнышко»  
городского округа Спасск-Дальний

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом заведующего  
МБДОУ ЦРР д/с № 4 «Солнышко»  
ГО Спасск-Дальний  
Приказ № 90/5 от 30.08.2023г

**Дорожная карта реализации  
целевой модели наставничества  
в МБДОУ ЦРР детский сад № 4 «Солнышко»  
ГО Спасск - Дальний**

г. Спасск – Дальний  
2023г

<b>№</b>	<b>Наименование этапа</b>	<b>Содержание деятельности и примерный план мероприятий</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - приказ о внедрении целевой модели наставничества в МБДОУ; - Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации, Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации); - приказ о внедрении целевой модели наставничества в МБДОУ; - приказ об организации наставничества в МБДОУ; - разработка Программы целевой модели наставничества.	Сентябрь октябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
2	Формирование банка данных наставляемых	1.Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2.Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Формирование банка наставника	1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2.Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Отбор и обучение	1.Анализ банка и выбор наставника для группы педагогов. 2.Обучение наставника для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности, разработка «кейса наставника»; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные семинары» наставников и др.	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель, наставник

5	Организация и осуществление работы наставнической группы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование наставнической группы.</li> <li>2. Разработка персонализированной программы наставничества для группы педагогов.</li> <li>3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых педагогов и наставника в их совместной работе.</li> <li>4. Проведение работы по разработанной Программе наставничества</li> </ol>	Октябрь-май	Старший воспитатель, наставник
6	Завершение персонализированной программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества (анкетирование).</li> <li>2. Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников».</li> <li>3. Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</li> </ol>	Май	Заведующий, старший воспитатель
7	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте образовательной организации и социальных сетях в разделе «Наставничество», на муниципальном и региональном уровнях.	Сентябрь-май	Старший воспитатель, наставник