

Принято на общем собрании
трудового коллектива МБДОУ ЦРР
детского сада № 4 «Солнышко»
протокол № 5
от « 30 » 08 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О совете трудового коллектива МБДОУ ЦРР детского сада № 4 «Солнышко»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка детский сад № 4 «Солнышко» городского округа Спасск-Дальний (далее — МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Уставом Учреждения.
- 1.2 СТК МБДОУ осуществляет общее руководство МБДОУ.
- 1.3 СТК МБДОУ представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4 СТК возглавляется председателем общего собрания трудового коллектива МБДОУ.
- 1.5 Решения общего собрания трудового коллектива МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива МБДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.7 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2 Основные задачи СТК МБДОУ

- 2.2 СТК МБДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.3 СТК реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции СТК

- 3.1. Совет трудового коллектива :
 - обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников МБДОУ;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития МБДОУ;
 - обсуждает, принимает Устав МБДОУ, вносит изменения и дополнения в него, другие локальные акты;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников,

- охраны жизни и здоровья детей;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ,
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других стимулирующих выплат в пределах имеющихся в МБДОУ средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МБДОУ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и МБДОУ;
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заведующего хозяйством и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) детей, решения Управляющего совета;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права совета трудового коллектива МБДОУ

- 4.1. совет трудового коллектива МБДОУ имеет право:
- участвовать в управлении МБДОУ;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член общего СТК МБДОУ имеет право:
- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива МБДОУ любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива МБДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления совета трудового коллектива МБДОУ

- 5.1. В состав СТК МБДОУ входят все работники учреждения.
- 5.2. На заседание СТК МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения СТК МБДОУ из его состава открытым голосованием избирается

председатель и секретарь, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель СТК МБДОУ:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива МБДОУ;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. СТК МБДОУ собирается не реже 1 раз в календарный год.

5.6. СТК МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива МБДОУ.

5.7. Решение СТК МБДОУ принимается открытым голосованием.

5.8. Решение СТК МБДОУ считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.9. Решение СТК МБДОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. СТК МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Советом педагогов МБДОУ, Родительским комитетом МБДОУ:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов МБДОУ, Родительского комитета МБДОУ;
- представление на ознакомление Совету педагогов МБДОУ и Родительскому комитету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива МБДОУ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов МБДОУ и Родительского комитета МБДОУ.

7. Ответственность совета трудового коллектива МБДОУ

7.1. СТК МБДОУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство совета трудового коллектива МБДОУ

8.1. Заседания СТК МБДОУ оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем СТК МБДОУ.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.4. Протоколы СТК МБДОУ хранятся в делах МБДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя передаче в архив).